

UTSUNOMIYA CITY CULTURAL HALL

# INFORMATION

ご利用案内

**宇都宮市文化会館**

公益財団法人 うつのみや文化創造財団

## 施設概要

所在地	〒320-8570 宇都宮市明保野町7番66号
敷地面積	32,973㎡ (建築面積 6,382㎡、延床面積 16,978㎡)
構造	鉄骨鉄筋コンクリート造 地下1階 地上4階
開館年月日	1980年(昭和55年)4月7日
開館時間	午前9時から午後10時まで
休館日	毎月第1・第3月曜日(月曜日が祝日の場合は翌日) 12月29日から翌年1月3日まで(その他、臨時に休館することがあります。)

### 貸出施設

大ホール		客席	2,000席(オーケストラピット使用時 1,896席) 車イス席 6席			
		舞台	間口 20m 奥行 18m 高さ 10m			
		舞台機構	オーケストラピット 大迫り(2基) 小迫り			
		トイレ	グランドロビー(多目的トイレ2カ所) 1階ホワイエ 2階ホワイエ 3階ホワイエ			
小ホール		客席	500席(車イス席 18席を含む)			
		舞台	間口 12m 奥行 10m 高さ 6m			
		トイレ	1階ホワイエ(多目的トイレ1カ所)			
リハーサル室(大・小ホール兼用)		面積	198㎡ グランドピアノ(ヤマハCSⅡ) バレエ用手すり 壁面鏡		Wi-Fi	
楽屋	大ホール用	1号楽屋	定員	18名	ハンガーラック、コインロッカー、モニター	Wi-Fi
		2号楽屋	定員	18名	ハンガーラック、コインロッカー、モニター	Wi-Fi
		3号楽屋	定員	2名	モニター、トイレ	Wi-Fi
		5号楽屋	定員	26名	ハンガーラック、コインロッカー、モニター、パーテーション	Wi-Fi
	兼用	6号楽屋	定員	22名	ハンガーラック、コインロッカー、モニター、パーテーション	Wi-Fi
		7号楽屋	定員	25名	ハンガーラック、コインロッカー、モニター	Wi-Fi
		小ホール用	8号楽屋	定員	13名	ハンガーラック、コインロッカー、モニター、パーテーション
	10号楽屋		定員	13名	ハンガーラック、コインロッカー、モニター、パーテーション	Wi-Fi
	11号楽屋		定員	2名	モニター、トイレ	Wi-Fi

展示室	全 面	面積	431㎡
	第1展示室	面積	269㎡
	第2展示室	面積	162㎡

会議室・練習室等	第1会議室	3階	定員	100名	面積	135㎡	Wi-Fi
	第2会議室	3階	定員	60名	面積	90㎡	Wi-Fi
	第3会議室	4階	定員	30名	面積	48㎡	Wi-Fi
	第4会議室	4階	定員	18名	面積	51㎡ 楕円型卓1台	Wi-Fi
	第5会議室	3階	定員	4名	第1・2会議室併用時のみ貸出可能		
	研修室	4階	定員	45名	面積	95㎡	Wi-Fi
	第1練習室	4階	面積	190㎡	音楽練習用 ピアノ:ヤマハセミコンサート(C7X)		Wi-Fi
	第2練習室	4階	面積	198㎡	演劇・舞踏練習用 ピアノ:カワイセミコンサート(RX3)		Wi-Fi
	和室第1	4階	定員	20名(15畳)	茶室兼用		Wi-Fi
	和室第2	4階	定員	20名(15畳)	茶室兼用		Wi-Fi

### その他施設

総合案内	午前9時から午後7時まで TEL 028-636-2121 FAX 028-635-3593 URL <a href="https://www.bunkakaikan.com/">https://www.bunkakaikan.com/</a> AED設置場所
プレイガイド	午前9時から午後7時まで ※文化会館保守点検日は午前9時から午後5時まで TEL 028-634-6244
駐車場(無料)	839台(身障者スペース 17台 うち文化会館分7台) (文化会館、図書館、総合コミュニティセンター、明保野体育館、明保野公園共用)

### 管理・運営

公益財団法人うつのみや文化創造財団(指定管理者) TEL 028-678-3144  
URL <https://uacf.jp/> FAX 028-635-3593

## 利用申請について

- **利用申請受付時間** 午前9時から午後7時まで（休館日を除く）
- **利用申請方法** 窓口もしくは、インターネットによりお申し込みください。
- **お支払方法** 現金、振込、もしくはクレジットカード・電子マネー等、オンライン決済（インターネット予約者のみ）によりお支払いください。
- **利用時間帯** 下記の通りになります。ただし、各時間帯を連続してご利用いただく場合は、合間の時間もご利用いただけます。

午前	午後	夜間
午前9時から午前12時まで	午後1時から午後5時まで	午後6時から午後10時まで

- **利用申請受付期限** 下記の通りになります。ただし、現金の場合は前日の午後5時まで、振込の場合は前日の午後3時までに入金を確認できなければご利用いただけません。

大・小ホール、展示室	会議室、和室、練習室、研修室
利用日の20日前まで	利用日の前日まで

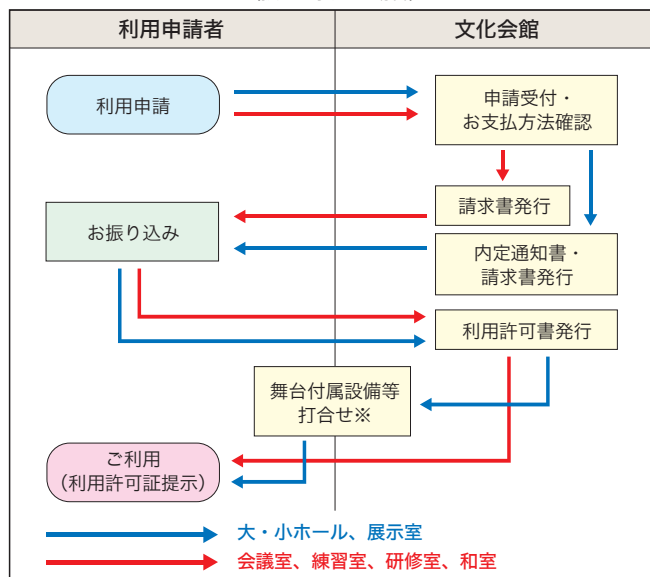
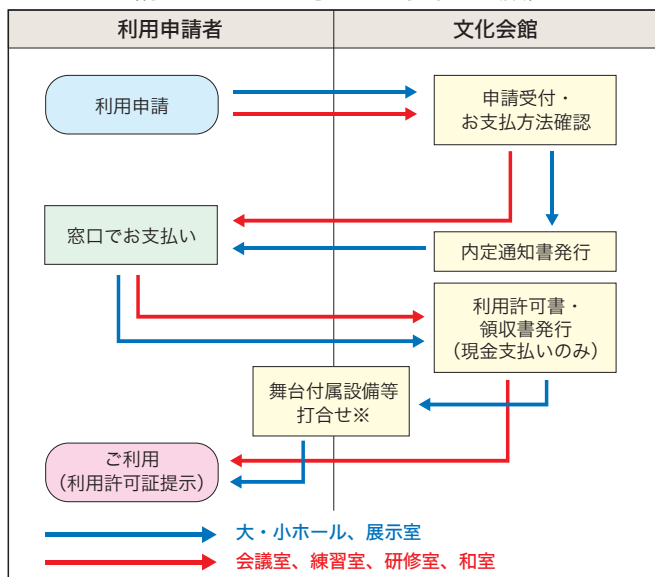
- **連続利用可能期間** 下記の通りになります。ただし、利用時間帯をあけてご利用の際は、連続利用のカウントはいたしません。

大・小ホール	展示室	会議室、和室、練習室、研修室
5日間	10日間	3日間

### ■ 利用申請フロー

〈現金・クレジット・電子マネー等支払いの場合〉

〈振込支払いの場合〉



- ※大・小ホール、展示室をご利用になる方は、利用日の10日前頃までに、舞台付属設備（舞台、音響、照明）、進行、場内外の整理・案内人員配置等について、打ち合わせが必要となります。打合せ日までにスケジュールや必要備品等を明確にしておいてください。
- ・利用料金減免申請、優先予約申請についても随時受け付けております。詳しくは文化会館までお問い合わせください。
- ・施設の下見をご希望の場合には、事前にご連絡ください。

- **貸出備品（有料）** 会議室、練習室、研修室、和室をご利用の方には、下記の備品を貸し出すことができます。

備品リスト	マイク（ワイヤレス2本、ピンマイク）（1・2会議室） プロジェクター（ブルーレイ・DVDデッキ付）    グランドピアノ（練習室）    ポータブルマイク    金屏風
-------	---

### ■ インターネットでの利用申請（URL <https://u-bunkakaikan-yoyaku.com/reserve/>）

- ・利用者登録    インターネットでの利用申請は、事前に利用者登録が必要です。
- ・インターネットでの申請可能範囲

大・小ホール、展示室	会議室、和室、練習室、研修室
本予約のみ 利用申請後、支払期限内にお支払いをお願いします。	

### ■ 仮予約

- 電話等で利用の仮予約を受け付けております。
- ホール、展示室は仮予約日から30日以内、会議室、和室、練習室、研修室は仮予約日から10日以内に利用申請をしてください。期限内に利用申請がなければ無効になりますので、ご注意ください。
- 申請順によってはお受けできない場合がありますので、ご注意ください。

## 初日受付（申請受付開始日の予約）について

■申請受付開始日 下記の通りになります。ただし、1日が休館日のときは翌日、1月は5日になります。

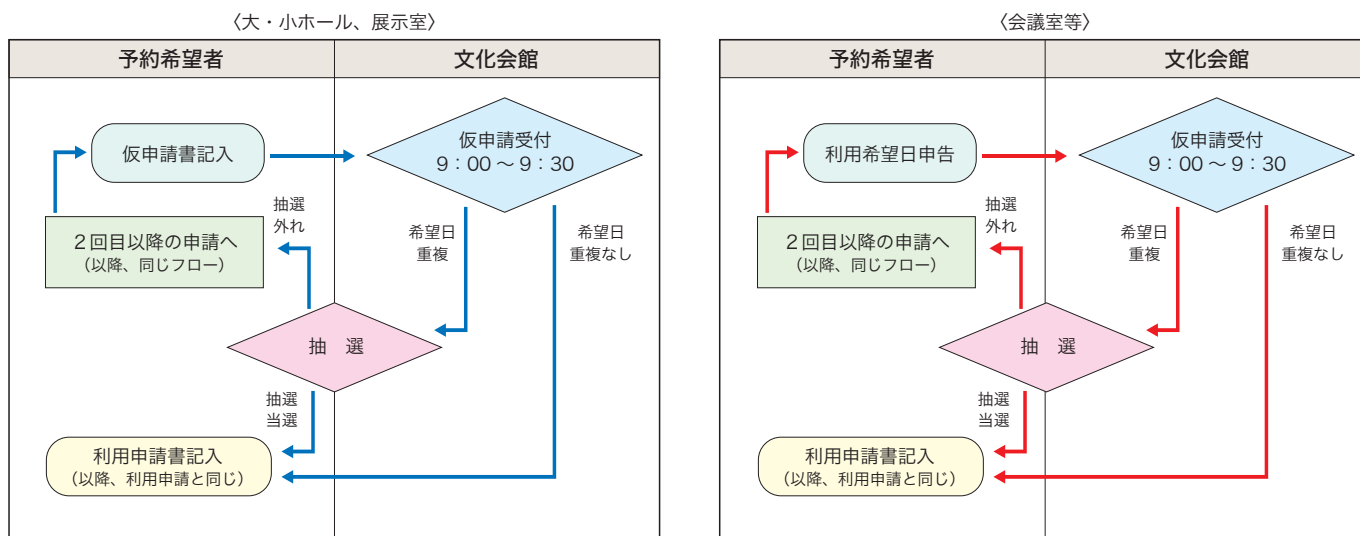
大・小ホール、展示室	会議室、和室、練習室、研修室
利用日の1年前の同月1日	利用予定日の6カ月前の1日

※ ただしインターネットでの予約受付は、毎月の申請受付開始日の翌日午前9時からになります。

### ■申請受付順位

午前9時から9時30分までの申請を、同一時間の申請とみなします。利用希望日が重複する場合には、抽選によって申請受付を決定します。また、練習のみの利用よりも本番の利用が優先となります。

### ■初日受付申請フロー



### 初日受付（申請受付開始日の予約）の注意事項

- ① 1回の申請受付に対して、1回ご申請いただけます。各企業・団体・個人が、複数の代理人を立てて1回の申請受付に複数の申請をすることはできません。複数の申請をしていることが発覚した場合には、申請を取り消すこともありますので、ご注意ください。
- ② 仮申請書および申請書にご記入いただいた申請者名および団体名等の変更することができませんのでご了承ください。
- ③ 利用時間には、会場準備・設営および撤収等の時間を含んでいます。時間設定の際にはご注意ください。
- ④ 申請書提出後の変更および取下げについては、別途基準に従って対応させていただきます。

## 利用料金の支払期限について

利用施設	申請方法	支払期限
大・小ホール、展示室	初日受付	申請日から6カ月以内
	窓口、インターネット等	申請日から60日以内 申請日から10日以内
会議室、和室、練習室、研修室	窓口、インターネット等	申請日から10日以内

## 利用申請の変更（取下げを含む）について

下記期間内に「変更取下申請書」をご提出いただければ、利用申請の変更（取下げを含む）をすることができます。  
変更（取下げを含む）に際しては、下記事項にご注意ください。

### ■変更（取下げを含む）基準

利用施設	起算日	60日前まで	59日～20日前まで	7日前まで
大・小ホール、展示室	利用日	70%還付	50%還付	—
会議室、和室、練習室、研修室	利用日	—	—	70%還付

### 利用申請の変更（取下げを含む）の注意事項

- ① 利用申請をいただいご予約は、変更（取下げを含む）の有無に関わらず、一旦お支払いいただく必要があります。
- ② 利用料金をお支払いいただいている申請については、変更（取下げを含む）ができません。
- ③ 変更（取下げを含む）を申請される場合は、「変更取下申請書」に「利用許可書」を添えてご提出ください。
- ④ 利用申請の変更（取下げを含む）は1回までとさせていただきます。

## ご利用にあたっての注意事項

### ■利用時間の順守

利用時間には、会場の準備・設営、搬出および清掃等の時間も含んでいます。特にホールを利用する方は、時間の配分を十分に考慮の上、当日の日程を作成してください。

### ■利用終了後の原状回復

利用終了後は、速やかに施設および備品等を原状に回復してください。また、持込品は撤去し、清掃を終了した時点で職員の点検を受けてください。

### ■利用権利の譲渡の禁止

利用許可を受けた施設や設備の利用権利を、譲渡および転貸することはできません。

### ■損害賠償

施設の利用にあたっては、破損・損傷・紛失等のないようご注意ください。また、そのような事例が発生した場合には、直ちに文化会館職員にお知らせください。なお、発生した損害については、主催者の責任で賠償していただく場合があります。

### ■施設内での喫煙

館内は禁煙となっております。喫煙の際は、館外にある喫煙所（2カ所）をご利用ください。

### ■駐車場管理

利用日に多数の駐車場利用者が見込まれる場合は、主催者の責任で駐車場係を配置し、誘導・整理等を行ってください。駐車台数に制限がありますので、なるべく公共交通機関の利用、および同乗での来館を周知してください。

### ■文化会館西側道路への駐車

文化会館西側の駐車スペースは、高齢者・身体の不自由な方・妊娠している方などが、警察署の許可を受けて利用できる標章車専用の駐車場です。一般の方が、平日（土曜・日曜・祝日を除く。）に駐車すると駐車違反になりますのでご注意ください。

### ■禁止行為等の届け出

禁止行為（館内に裸火、火気、危険物などを持ち込む行為）の解除承認、警備・防犯、音楽著作権等の届け出が必要な方は各関係官庁で手続きを行ってください。

### ■パブリックスペースの利用について

貸出対象施設の外のスペース（ホワイエ、廊下等）のご利用は原則として禁止します。ただし、全館使用時やフロア全体の施設をご利用いただく場合、およびご利用施設の入り口付近で、他の利用者の通行等の妨げにならない程度であれば、この限りではありません。

### ■利用施設内での音出しについて

施設内で大きな音等が発生するようなご利用はお控えください。また、施設の扉は必ず閉めてご利用ください。他の利用者に迷惑がかかると思われる場合には、申請をお受けできないことがありますのでご了承ください。

## 施設の利用料

\*金額は全て税込

### ■ホール利用料

区分	使用区分		午前 9:00～12:00	午後 13:00～17:00	夜間 18:00～22:00
大ホール	入場料等を徴収しない場合	平日	33,530	53,330	69,300
		土・日・祝日	41,800	66,530	85,800
	入場料等の最高額が1,000円以下の場合	平日	50,600	80,830	104,500
		土・日・祝日	63,230	101,200	129,230
	入場料等の最高額が1,001円～3,000円の場合	平日	67,100	106,700	138,600
		土・日・祝日	83,600	133,630	171,600
	入場料等の最高額が3,001円～5,000円の場合	平日	86,330	138,600	179,300
		土・日・祝日	107,800	173,230	222,730
	入場料等の最高額が5,001円以上の場合	平日	100,630	160,030	207,900
		土・日・祝日	125,400	199,630	257,400
	準備・練習・搬出での利用 (入場料等を徴収しない場合の70%)	平日	23,470	37,330	48,510
		土・日・祝日	29,260	46,570	60,060
小ホール	入場料等を徴収しない場合	平日	10,430	16,500	20,900
		土・日・祝日	13,200	20,900	26,400
	入場料等の最高額が1,000円以下の場合	平日	15,930	25,300	31,900
		土・日・祝日	20,330	31,330	40,700
	入場料等の最高額が1,001円～3,000円の場合	平日	20,330	31,330	40,700
		土・日・祝日	25,300	40,130	50,600
	入場料等の最高額が3,001円～5,000円の場合	平日	25,300	40,130	50,600
		土・日・祝日	31,900	50,030	63,800
	入場料等の最高額が5,001円以上の場合	平日	30,230	47,830	60,500
		土・日・祝日	37,400	58,830	74,800
	準備・練習・搬出での利用 (入場料等を徴収しない場合の70%)	平日	7,300	11,550	14,630
		土・日・祝日	9,240	14,630	18,480

※1 「祝日」とは、国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第17号）に定める祝日を言います。

※2 入場料等を徴収しない場合、または入場料等の最高額が3,000円以下の場合であっても、利用者が営業活動として行う商業宣伝、招待その他これらに類する目的をもって利用するときの金額は、入場料等の最高額が3,000円を超え5,000円以下の場合において利用する金額と同額とします。

※3 入場料等とは入場料またはこれに類するものをいい、入場料等の最高額とは入場料等の1人当たりの徴収額の最高額を言います。

■ホール付属室、展示室、会議室等利用料

施設名		収容人数 又は面積等	午前 9:00～12:00	午後 13:00～17:00	夜間 18:00～22:00
ホール 付属室	リハーサル室	198㎡	3,300	5,050	6,600
	1号楽屋	18名	760	970	1,530
	2号楽屋	18名	760	970	1,530
	3号楽屋	2名	530	760	970
	5号楽屋	26名	970	1,630	2,200
	6号楽屋	22名	970	1,630	2,200
	7号楽屋	25名	970	1,630	2,200
	8号楽屋	13名	530	760	970
	10号楽屋	13名	530	760	970
	11号楽屋	2名	530	760	970
展示室	展示室	431㎡	午前9時から午後10時まで		19,800
	第1展示室	269㎡	午前9時から午後10時まで		15,830
	第2展示室	162㎡	午前9時から午後10時まで		6,910
会議室	第1会議室	100名	4,610	6,470	8,230
	第2会議室	60名	2,850	4,500	6,030
	第3会議室	30名	1,750	2,410	2,960
	第4会議室	18名	1,750	2,410	2,960
	第5会議室	4名	530	970	1,200
	和室(第1)	15畳	1,100	1,970	2,300
	和室(第2)	15畳	1,100	1,970	2,300
練習室	第1練習室	190㎡	3,300	5,050	6,600
	第2練習室	198㎡	3,300	5,050	6,600
研修室		45名	2,200	3,400	4,610

※1 展示室に利用者が入場料等を徴収する場合、または商業宣伝等の目的をもって利用する場合の利用料の額は、当該使用料の額に100分の300を乗じた金額とします。

※2 第5会議室は、第1会議室または第2会議室の併用利用のみの貸出となります。

## 付属備品・器具の利用料

\*金額は全て税込

分類	品名	単位	使用料			
			大ホール	小ホール	会議室等	
舞台付属設備・備品	1	オーケストラピット (エプロンステージ)	1 式	6,600	—	—
	2	大迫り	1 基	2,200	—	—
	3	小迫り	1 基	650	—	—
	4	仮設花道	1 式	3,300	—	—
	5	所作台	1 式	7,700	4,400	—
	6	仮設花道用所作台	1 式	2,200	—	—
	7	平台	1 枚	100	100	—
	8	松竹羽目	1 式	2,730	1,100	—
	9	びょうぶ (金・銀・鳥の子)	1 双	1,630	1,630	1,630 (金のみ)
	10	幕類	1 枚	1,100	1,100	—
	11	地がすり	1 枚	1,630	1,630	—
	12	上敷	1 枚	210	210	—
	13	毛せん (大)	1 枚	3,300	3,300	—
	14	毛せん (小)	1 枚	210	210	—
	15	座布団	1 枚	100	100	—
	16	めくり台	1 台	100	100	—
	17	演壇	1 式	530	530	—
	18	長机	1 脚	100	100	—
	19	音響反射板	1 式	6,600	3,300	—
	20	指揮者台	1 式	310	310	—
	21	楽団員用譜面台	1 台	100	100	—
	22	バレエ用マット	1 枚	1,100	530	—
	23	姿見	1 台	100	100	—
	24	黒板	1 台	310	310	—
	25	ホワイトボード	1 台	310	310	—
	26	演奏者用いす	1 脚	50	50	—
	27	ピアノいす	1 脚	100	100	—
	28	仮設能舞台	1 式	11,000	—	—
	29	司会者台	1 台	310	310	—
	30	舞台仕込料	1 式	2,850	2,850	—
照明付属設備・備品	31	ボーダーライト	1 列	1,100	650	—
	32	サスペンションライト	1 台	210	210	—
	33	ローアホリゾンライト	1 列	1,630	1,100	—
	34	アッパーホリゾンライト	1 列	2,200	1,630	—
	35	シーリングスポットライト	1 台	310	210	—
	36	フロントサイドスポットライト	1 台	210	210	—
	37	ランプピンスポットライト (1kw)	1 台	1,100	1,100	—
	38	// (0.65kw)	1 台	530	530	—
	39	センタースポットライト	1 台	3,300	2,730	—
	40	フットライト	1 列	530	310	—
	41	スポットライトA (1.5kw)	1 台	310	310	—
	42	// B (1kw)	1 台	210	210	—
	43	// C (0.5kw)	1 台	100	100	—
	44	パーライト (0.5kw)	1 台	210	210	—
	45	エフェクトマシン (1kw)	1 式	1,100	1,100	—



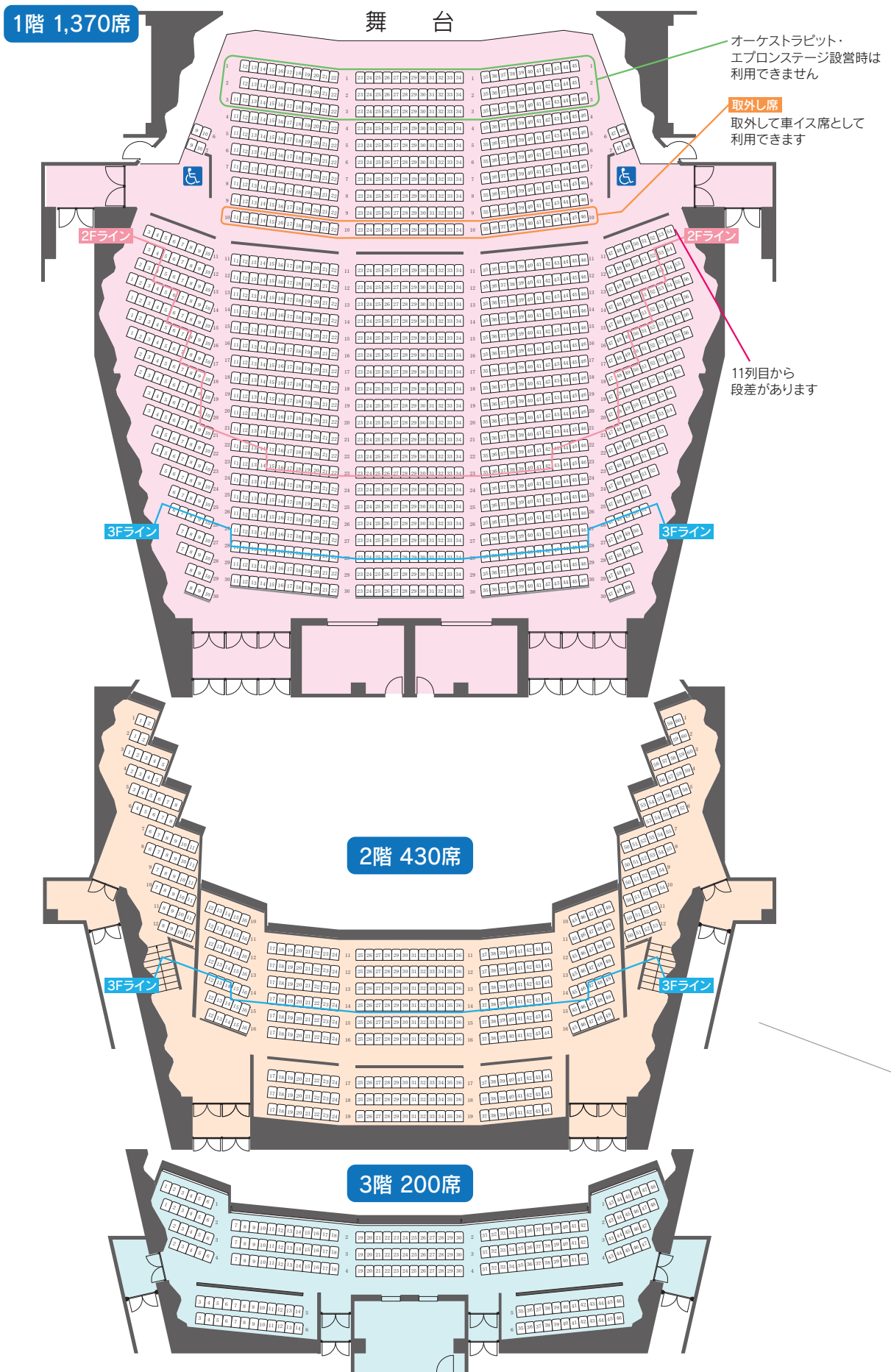
分類	品名	単位	使用料			
			大ホール	小ホール	会議室等	
照明付属設備・ 備品	46	ミラーボール	1個	530	530	—
	47	譜面灯	1台	50	50	—
	48	エリスポットライト	1台	530	530	—
	49	照明仕込料	1式	2,850	2,850	—
音響付属設備・ 備品	50	拡声装置	1式	3,300	2,850	1,100
	51	ポータブルミキサー	1台	1,100	1,100	—
	52	CDプレイヤー	1台	1,100	1,100	—
	53	カセットテープレコーダー	1台	530	530	—
	54	ステージスピーカー	1台	530	530	—
	55	マイクロフォン(コンデンサー)	1本	1,100	1,100	—
	56	〃(ダイナミック)	1本	530	530	—
	57	〃(ワイヤレス)	1本	2,200	2,200	—
	58	3点吊りマイクロフォン装置	1台	1,100	1,100	—
	59	マイクロフォンスタンド(床上)	1台	210	210	—
	60	〃(卓上)	1台	100	100	—
	61	〃(ブーム)	1台	210	210	—
	62	パワーアンプ	1台	1,100	1,100	—
	63	周辺機器	1台	650	650	—
	64	録音出力	1回路	530	530	—
65	音響仕込料	1式	2,850	2,850	—	
映写設備	66	スクリーン	1式	1,100	1,100	—
	67	プロジェクター	1台	2,200	2,200	2,200
楽器	68	グランドピアノ(外国製) スタインウェイD型	1台	11,000	16,500	—
	69	グランドピアノ(国産) ヤマハCF	1台	5,500	5,500	—
	70	グランドピアノ(国産セミコン) ヤマハC7	1台	3,830	—	—
	71	グランドピアノ(第1・2練習室) 第1ヤマハC7X・第2カワイRX3	1台	—	—	1,100
	72	グランドピアノ(リハーサル室) ヤマハCSⅡ	1台	—	—	2,200
	73	チェンバロ	1台	5,500	5,500	—
	74	大太鼓	1式	1,100	1,100	—
他	75	持込電気器具	1kw	210	210	210
	76	浴室	1回	1,310	1,310	—

※1 利用料は、午前、午後および夜間の時間帯ごとにかかります。

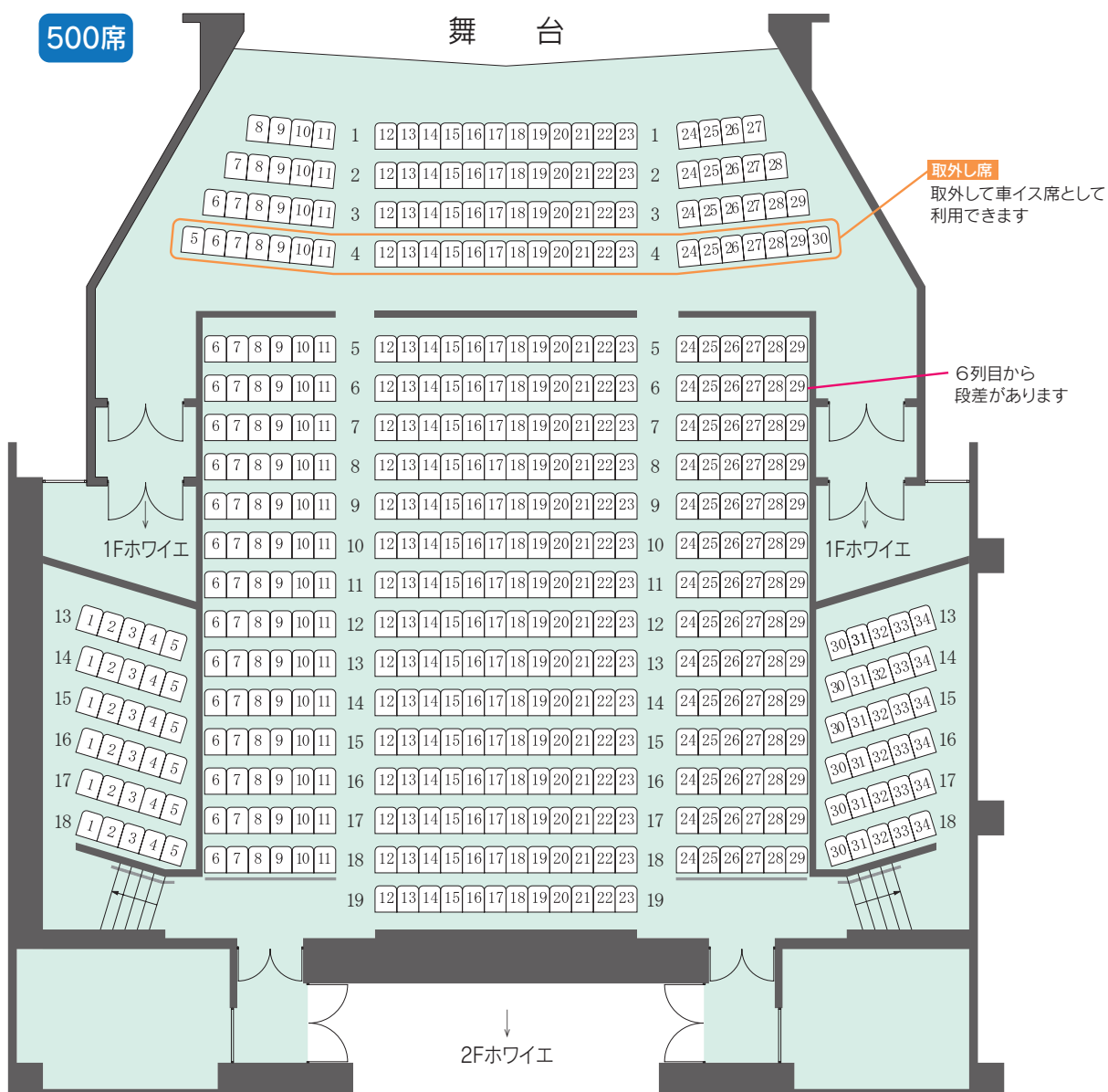
※2 この表に掲げるもの以外の付属設備および備品等の利用料の額は、類似する付属設備または備品等の利用料の額に準じて算定した金額とする。

※3 ピアノ利用時の調律料は含みません。

# 大ホール客席図 (座席数2,000席)



# 小ホール客席図 (座席数500席)



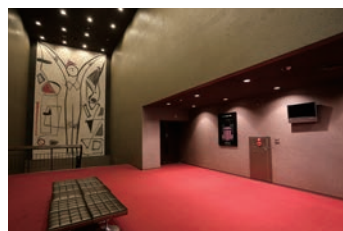
小ホール



客席



舞台



ホワイエ

大ホール



客席



舞台

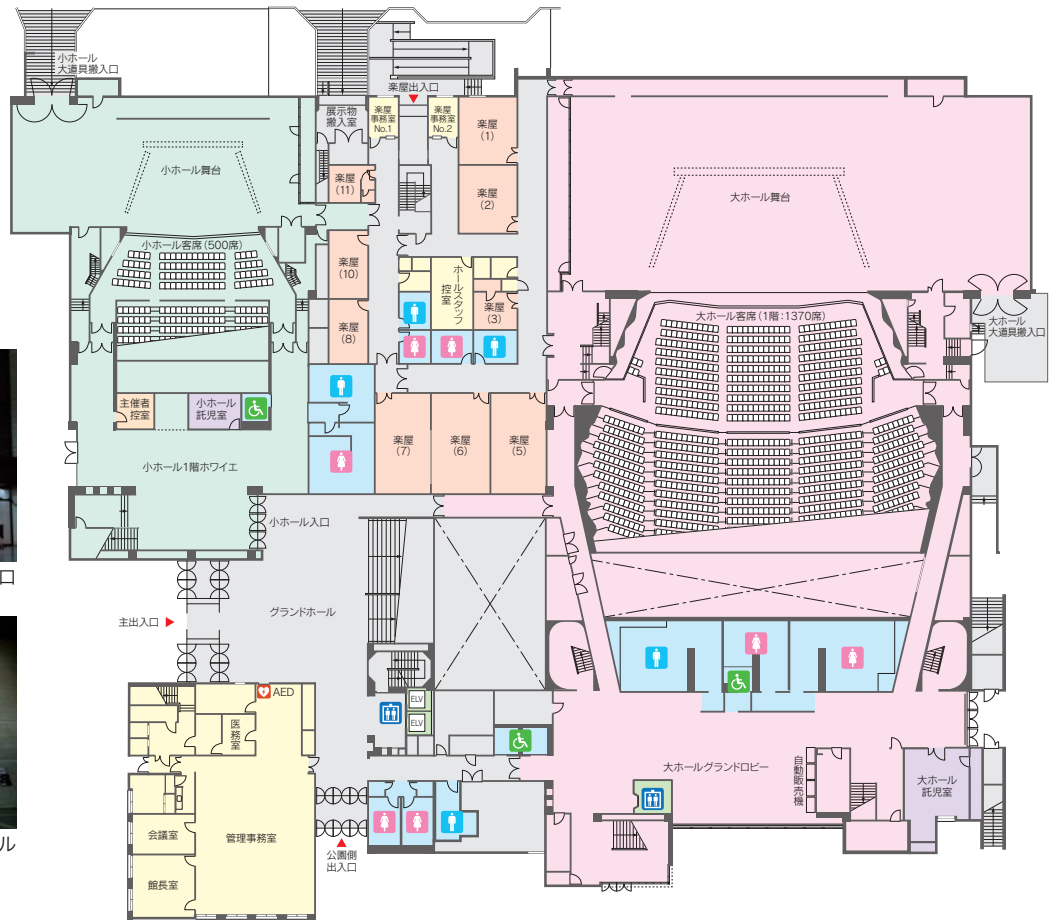


ホワイエ

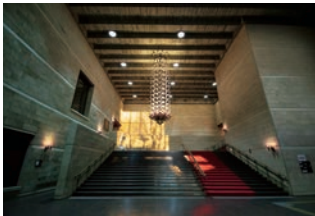
# ホール平面図

## 1F

### 1階平面図



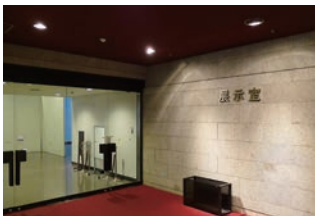
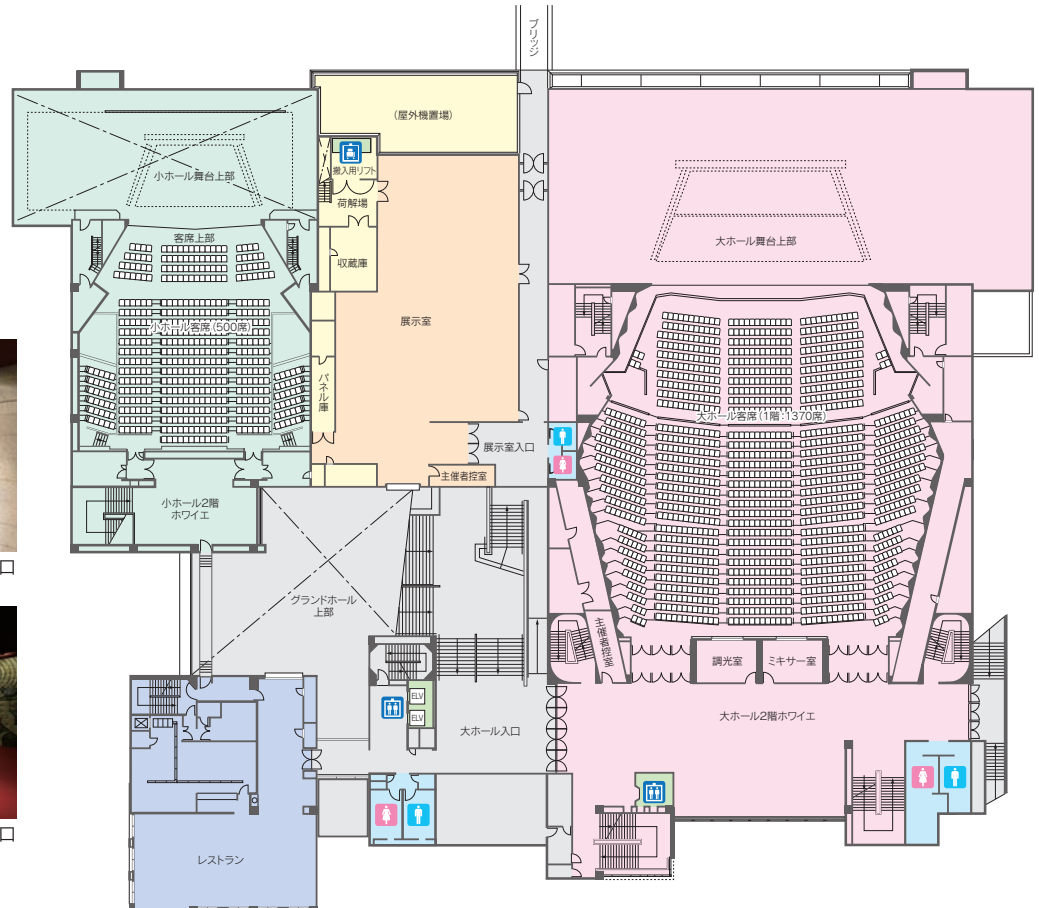
小ホール入口



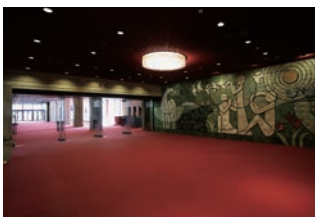
グランドホール

## 2F

### 2階平面図



展示室入口



大ホール入口

# ホール楽屋見取図

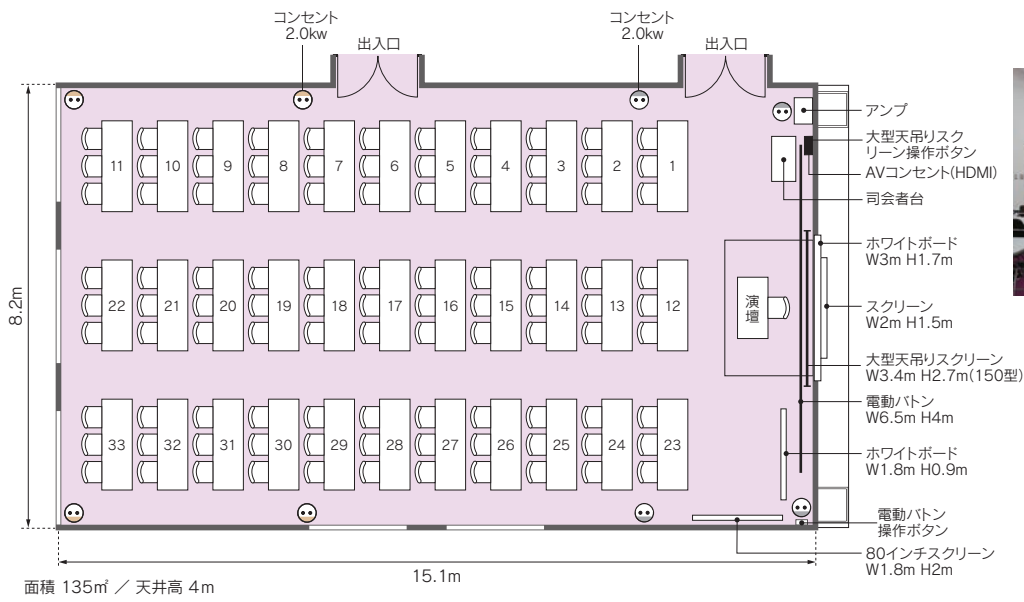


大ホール楽屋



## 第1会議室 (定員100名)

3階

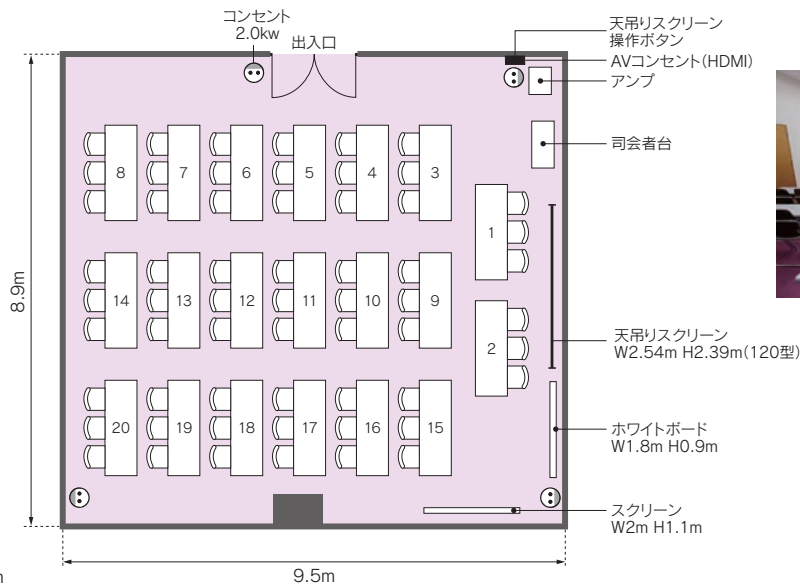


室内



## 第2会議室 (定員60名)

3階

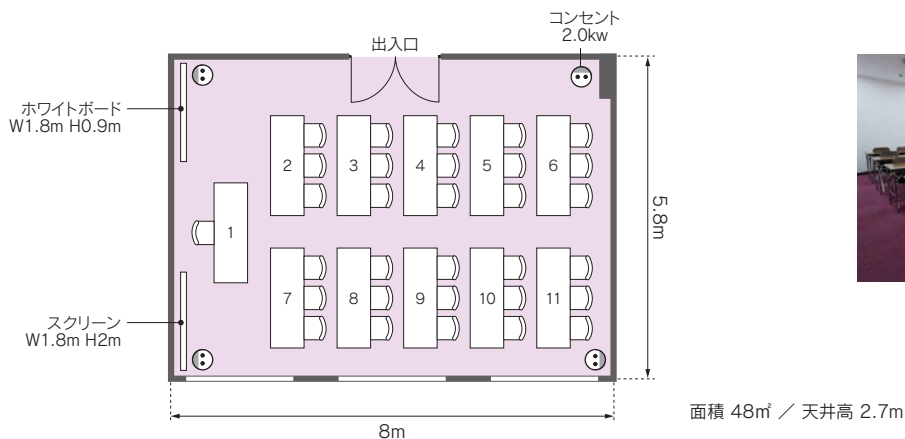


室内



## 第3会議室 (定員30名)

4階

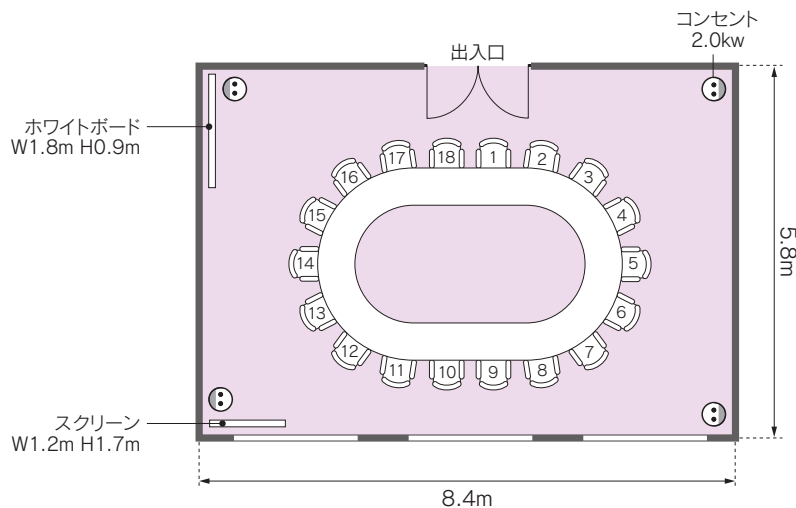


室内



## 第4会議室 (定員18名)

4階



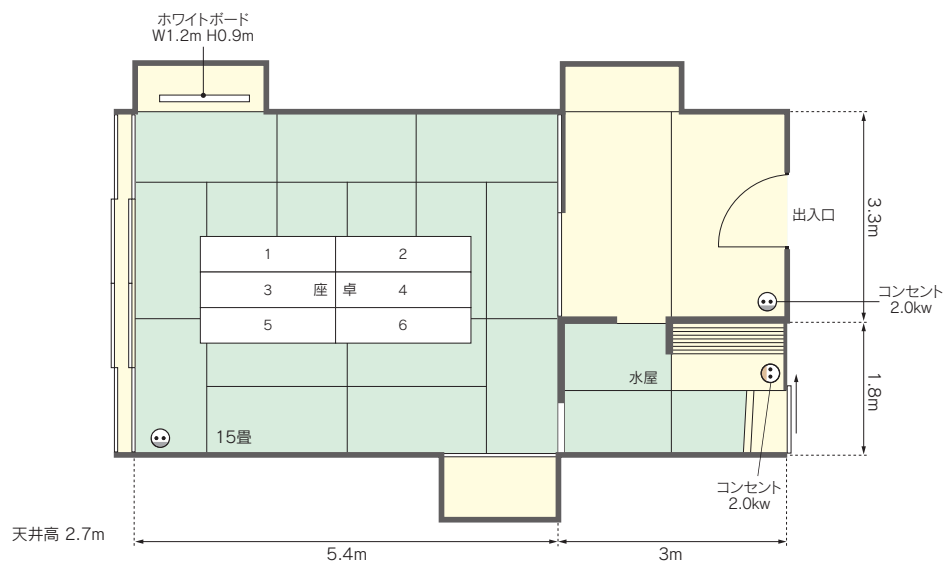
室内

面積 51㎡ / 天井高 2.7m



## 和室第1 (定員20名)

4階

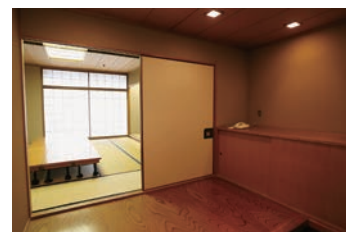
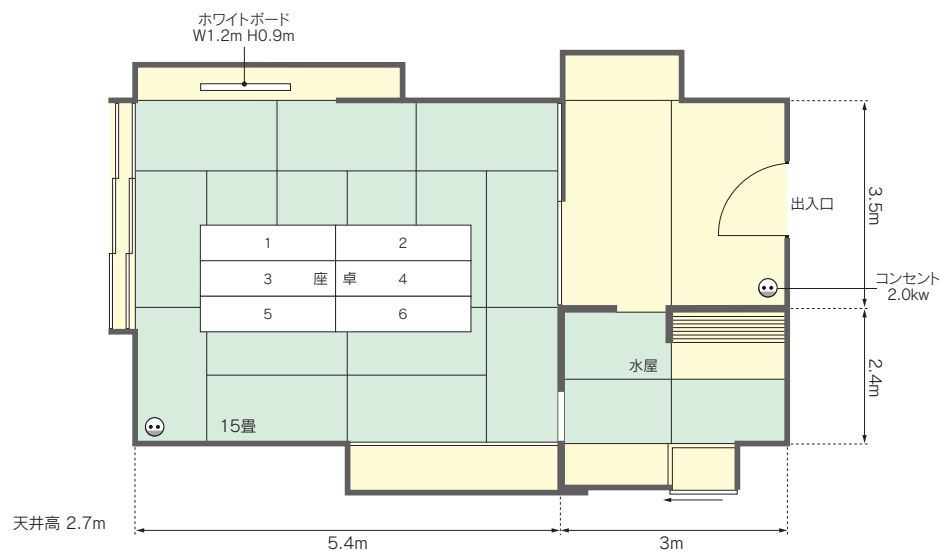


室内



## 和室第2 (定員20名)

4階

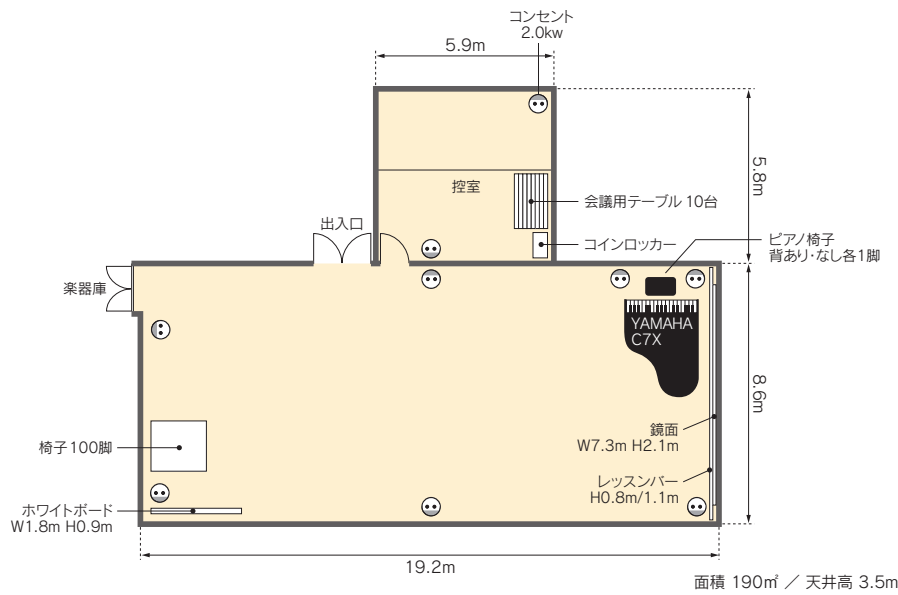


室内



## 第1練習室 (音楽練習用)

4階

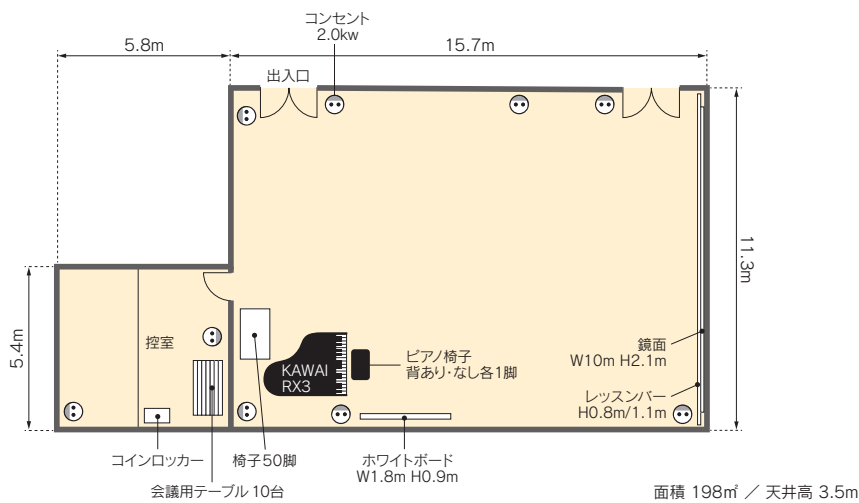


室内



## 第2練習室 (演劇・舞踏練習用)

4階

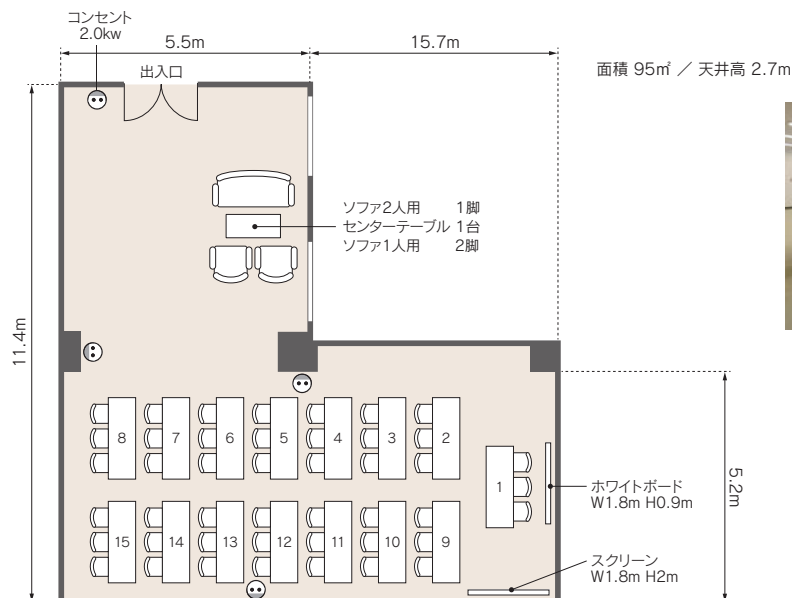


室内



## 研修室 (定員45名)

4階



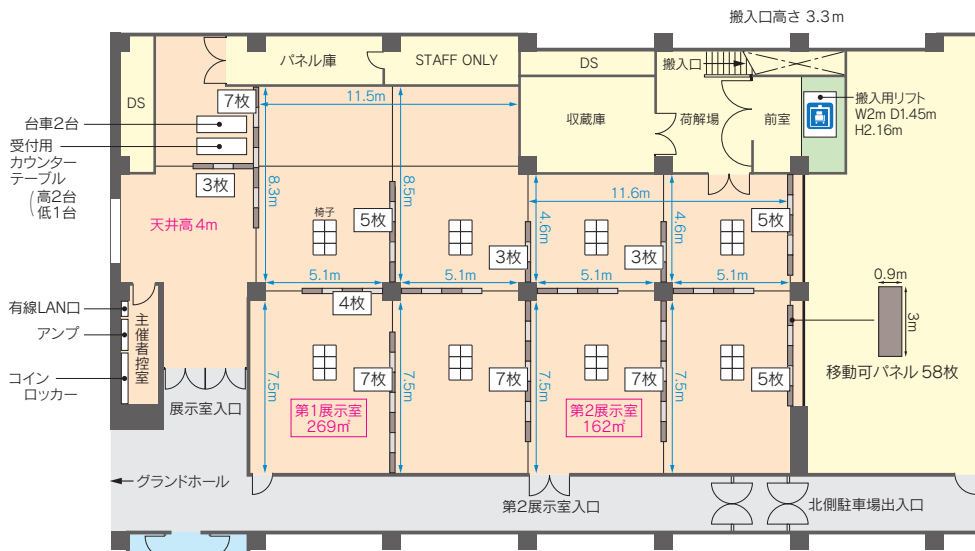
室内





## 展示室 (面積431㎡) 2階

第1展示室 269㎡  
第2展示室 162㎡



第1展示室内



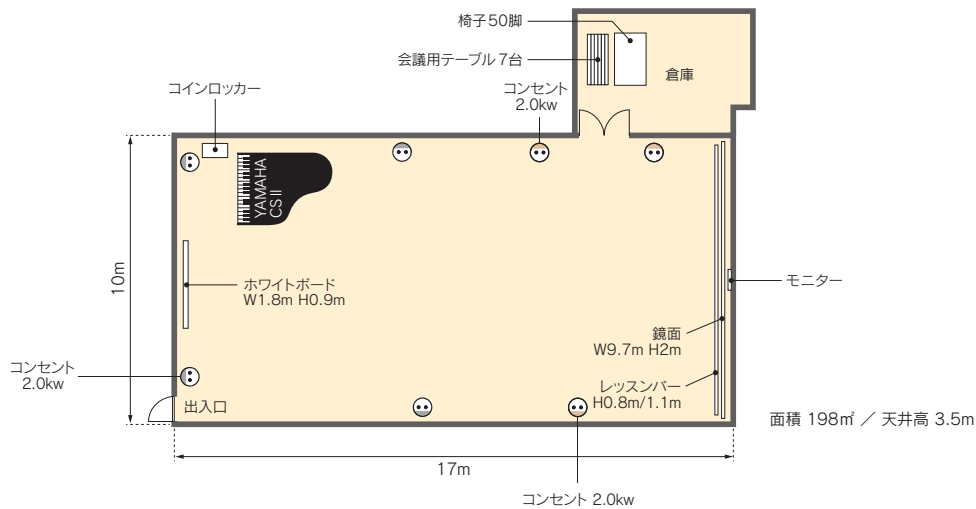
第2展示室内

長机 (0.9m×1.8m) 50脚  
椅子 120脚  
展示台 大 9台  
          中 10台  
          小 10台

展示室用増設分電盤  
※分電盤 (2kw/1口×6) を  
増設することもできます。(有料)

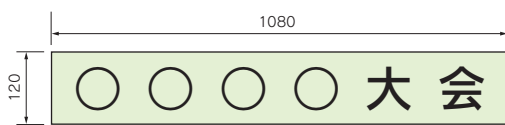


## リハーサル室 (地下1階)

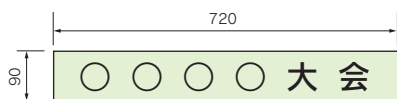


### 看板などのサイズ

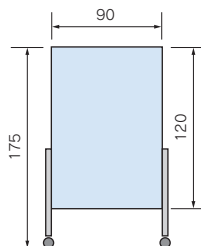
- 注1 寸法は単位cmで表示しています。  
注2 ご使用になられた看板などは、  
催し物終了時にお持ち帰り下さい。



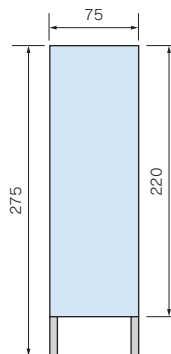
大ホール・舞台用横看板



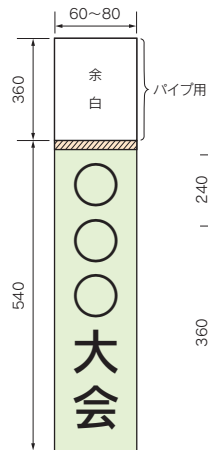
小ホール・舞台用横看板



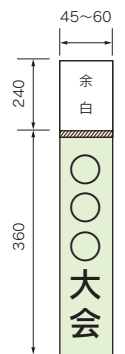
大ホール・小ホール・展示室  
グランドホール掲示板



正面玄関  
屋外用立て看板



大ホール  
舞台用懸垂幕



小ホール  
舞台用懸垂幕



	始 発	乗り場 番号	行先 番号	行 先	下 車	問い合わせ先
(バス) 関東自動車	JR 宇都宮駅 西 口	12	36	六道 鶴田駅 六道 西川田東	文化会館前	0570-031811 平日 9:00~17:30
			34	陽西通り 鶴田駅		
		13	37	桜通り 鶴田駅 桜通り 西川田駅	文化会館西口	
(鉄道) 宇都宮 東武 宇都宮 鉄 線 道	浅草・新栃木駅 ↔ 東武宇都宮駅		南宇都宮駅	03-5962-0102 9:00~18:00 年末年始休業 を除く		

# 宇都宮市文化会館

〒320-8570 宇都宮市明保野町7-66  
TEL.028(636)2121

<https://www.bunkakaikan.com>

